**Учет случаев лечения по стоматологии для ОМС**

При создании нового обращения (случая обслуживания) пациента, в окне «Новое обращение» указываются следующие параметры:

1. Цель обращения:
* Стоматология
1. Врач
2. Дата начала и окончания события



Случаи обслуживания по стоматологии регистрируются в форме 043.



**Заполнение вкладки «Стат.учет»**

В блоке **ф.043** заполняются:

* **Договор**, на основании которого оказываются услуги (подбирается автоматически)
* Даты **Назначено** и **Выполнено** – даты начала и окончания случая обслуживания. Событие считается закрытым, если указана дата выполнения. **Незакрытые события в счета не попадают!**
* **Лечащий врач** – врач, ответственный за событие
* Признак первичности/повторности
* **Порядок** – порядок поступления
* **Результат** – результат обращения

Блок **Посещения** содержит информацию о посещениях пациентом ЛПУ.

Блок **Диагнозы** содержит информацию об итоговом диагнозе, услуги по лечению или диагностированию которого получал пациент. В данной табличной части указывается диагноз (код диагноза согласно МКБ) и результат (по окончании случая лечения).

Блок **Стоматологическая зубная формула** предназначен для заполнения зубной формулы.

Услуги, оказываемые пациенту, указываются на вкладках: Статус, Диагностика, Лечение.

Для добавления услуги необходимо перейти на соответствующую вкладку (например Диагностика) и нажать кнопку **Добавить(F9).**

****

Все услуги находятся в группе Отделение стоматологии - Услуги ОМС. Для выбора услуги необходимо поставить крестик напротив соответствующей услуги в нижней правой части окна. После добавления услуг нужно нажать кнопку Ок.



У добавленной услуги необходимо обязательно указать:

* **Назначено**, **Начато** и **Выполнено** – дата назначения, начала и окончания выполнения услуги соответственно.
* **Назначил** и **Исполнитель** – врач, оказавший услугу



После всех выполненных действий следует нажать кнопку «ОК» для сохранения изменений и закрытия события.